



**Открытое Акционерное Общество
«МОНЧЕГОРСКВОДОКАНАЛ»**

Мурманская область, 184500 г. Мончегорск, ул. Комсомольская наб., 52/9(5этаж)
Тел: (815-36)- 3-05-08; факс: (815-36)- 3-21-19 E-mail: mvkanal@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. генерального директора
ОАО "Мончегорскводоканал"

_____ Д.В. Кудряшов
« _____ » _____ 20 _____ г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАПРОСУ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Запрос предложений
на право заключения договора
на восстановление асфальтового покрытия и установку поребриков.

2014 г.

Извещение
о проведении запроса предложений на право заключения договора на
восстановление асфальтового покрытия и установку поребриков

Способ закупки	Запрос предложений
Заказчик	<p><u>Полное наименование:</u> Открытое акционерное общество «Мончегорскводоканал» <u>Место нахождения:</u> 184500, г. Мончегорск Мурманской обл., Комсомольская наб., д.52/9 <u>Почтовый адрес:</u> 184500 г. Мончегорск Мурманской обл., Комсомольская наб., д. 52/9 <u>Контактный телефон :</u> (81536), 7-08-13, <u>Адрес электронной почты:</u> mvkanal@mail.ru.</p>
Наименование выполняемых работ (услуг) Характеристики и объем выполняемых работ (услуг)	Восстановление асфальтового покрытия и установка поребриков в местах производства работ ОАО "Мончегорскводоканал" Характеристики и объем выполняемых работ указаны в техническом задании (Приложение № 3 к документации)
Место выполнения работ (услуг)	г. Мончегорск Мурманской области
Начальная (максимальная) цена договора, в рублях	<p>1186685,88 (Один миллион сто восемьдесят шесть тысяч шестьсот восемьдесят пять) руб. 88 коп. Стоимость восстановления 1 кв. метра асфальтового покрытия - 1242,54 (Одна тысяча двести сорок два) руб. 54 коп. Стоимость установки 1 метра поребрика – 1877,38 (Одна тысяча восемьсот семьдесят семь) руб. 38 коп.</p>
Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации	<p>Документация о закупке предоставляется участнику запроса предложений в письменной форме (обычной почтой, по электронной почте или представителю участника запроса предложений) в течение двух рабочих дней с даты поступления заявления, поданного в письменной форме (в том числе в форме электронного документа) по адресу: 184500 г. Мончегорск, Комсомольская набережная, д. 52/9, адрес электронной почты mvkanal@mail.ru, по рабочим дням с 8.00 до 16.00 перерыв с 12.00 до 13.00 (время московское), Одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений документация будет доступна на сайте: www.zakupki.gov.ru со дня публикации. Плата за предоставление документации не установлена.</p>
Место подачи заявок на участие в запросе предложений, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи заявок Место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов закупки	<p>Начало подачи заявок на участие в запросе предложений: со дня размещения извещения на официальном Интернет-сайте www.zakupki.gov.ru Окончание подачи заявок на участие в запросе предложений: 10 час. 00 мин. 06 июня 2014 года. Рассмотрение заявок и подведение итогов закупки 10 час. 00 мин 09 июня 2014 года по адресу: Мурманская область, г. Мончегорск, Комсомольская наб., д. 52/9, 5 этаж Заявки принимаются: - на бумажном носителе по адресу: Мурманская область, г. Мончегорск, Комсомольская наб., д. 52/9, 5 этаж, в рабочие дни с 09:00 часов до 16:00 часов (перерыв с 12:00 часов до 13:00 часов); - в электронной форме на e-mail: mvkanal@mail.ru,</p>

Документация о закупке.

<p>Требования к качеству, техническим характеристикам работ, к их безопасности, к результатам работ, объем выполняемых работ (услуг)</p>	<p>Характеристики, наименование и объем выполняемых работ. требования к качеств и результатам работ указаны в техническом задании (Приложение № 3 к документации)</p>
<p>Требования к содержанию и форме заявки на участие в запросе предложений, в том числе подаваемой в форме электронного документа</p>	<p>Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений. Заявка, подаваемая в письменной форме на бумажном носителе, подается в запечатанном конверте, заполненная по прилагаемой форме (Приложение № 1 к документации) с приложением необходимых документов. Участник закупки обязан прошить, пронумеровать все листы заявки и прилагаемых документов, скрепить печатью с указанием количества листов и заверить подписью уполномоченного лица участника закупки. Все документы заявки должны иметь четкую печать текстов, подчистки и исправления не допускаются. Применение факсимильных подписей в заявке на бумажном носителе не допускается.</p> <p>Заявка, поданная в форме электронного документа, должна быть подписана электронно-цифровой подписью, сертификат ключа которой не утратил силу и действует на момент подписания электронного документа, (дополнительно рекомендуется указывать наименование удостоверяющего центра, а также ссылки в сети «Интернет» на корневой сертификат и список отозванных сертификатов), либо в отсканированном виде с подписью и цветной печатью с последующим предоставлением на бумажном носителе.</p> <p>Заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются.</p>
<p>Место выполнения работ (услуг) Сроки выполнения работ (услуг)</p>	<p>Место выполнения работ: г. Мончегорск Мурманской области Сроки выполнения работ: с момента подписания договора по 30 сентября 2014 г. включительно</p>
<p>Начальная (максимальная) цена договора, в рублях</p>	<p>1186685,88 (Один миллион сто восемьдесят шесть тысяч шестьсот восемьдесят пять) руб. 88 коп. Стоимость восстановления 1 кв. метра асфальтового покрытия - 1242,54 (Одна тысяча двести сорок два) руб. 54 коп. Стоимость установки 1 метра поребрика – 1877,38 (Одна тысяча восемьсот семьдесят семь) руб. 38 коп.</p>
<p>Форма, сроки и порядок оплаты выполнения работ (услуг)</p>	<p>Форма оплаты: безналичный расчет. Оплата за фактически выполненные объемы работ производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента приемки выполненных работ городской комиссией (подписания соответствующего акта приемки) на основании акта о приемке выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ (КС-3), счета, счета-фактуры</p>
<p>Порядок формирования цены договора</p>	<p>Цена договора включает в себя общую стоимость всех работ, транспортные расходы, расходы на страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством РФ, а также любые другие расходы по договору.</p>

<p>Место подачи заявок на участие в запросе предложений, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи заявок</p>	<p>Начало подачи заявок на участие в запросе предложений: со дня размещения извещения на официальном Интернет-сайте www.zakupki.gov.ru</p> <p>Окончание подачи заявок на участие в запросе предложений: 10 час. 00 мин. 06 июня 2014 года.</p> <p>Заявки принимаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на бумажном носителе по адресу: Мурманская область, г. Мончегорск, Комсомольская наб., д. 52/9, 5 этаж, в рабочие дни с 09:00 часов до 16:00 часов (перерыв с 12:00 часов до 13:00 часов); - в электронной форме на e-mail: mvkanal@mail.ru,
<p>Требование к участникам закупки</p>	<p>1. Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.</p> <p>Участник закупки должен иметь выданное саморегулируемой организацией в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства с наличием в составе видов работ:</p> <p><i>25. Устройство автомобильных дорог и аэродромов.</i></p> <p><i>25.1. Работы по устройству земляного полотна для автомобильных дорог, перронов аэропортов, взлетно-посадочных полос, рулежных дорожек.</i></p> <p><i>25.2. Устройство оснований автомобильных дорог.</i></p> <p><i>25.4. Устройства покрытий автомобильных дорог, в том числе укрепляемых вяжущими материалами.</i></p> <p><i>25.7. Устройство защитных ограждений и элементов обустройства автомобильных дорог.</i></p> <p>2. Непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом;</p> <p>3. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе предложений;</p> <p>4. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды</p> <p>5. Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц, и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>
<p>Перечень документов, представляемых участниками закупки</p>	<p>1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, полученные не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте извещения.</p> <p>2. Копия устава.</p> <p>3. Копия свидетельства о регистрации юридического лица.</p> <p>4. Копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе.</p> <p>5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа.</p> <p>6. Свидетельство о членстве в СРО по видам работ, определённым техническим заданием.</p> <p>7. Документы, подтверждающие опыт и квалификацию участника размещения заказа (перечень объектов, техники, персонала,</p>

	<p>договоров, отзывы и т.д.).</p> <p>8. Смета на восстановление 1 м2 асфальтового покрытия.</p> <p>9. Смета на установку 1 метра поребриков (со стоимостью материалов).</p> <p>10. Любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.</p>
<p>Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке. Внесение изменений в извещение о закупке и/ или документацию о закупке.</p>	<p>Любой участник закупки вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа запрос о разъяснении положений документации о закупке. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса, Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке, если указанный запрос поступил не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений. В течение трех дней со дня предоставления разъяснений положений документации по запросу участника закупки такое разъяснение размещается Заказчиком на официальном сайте. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений и/или документацию о закупке не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок. В течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений и/или документацию о закупке такие изменения размещаются на официальном сайте.</p>
<p>Место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов закупки</p>	<p>Рассмотрение заявок и подведение итогов закупки 10 час. 00 мин 09 июня 2014 года по адресу: Мурманская область, г. Мончегорск, Комсомольская наб., д. 52/9, 5 этаж.</p>
<p>Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений</p>	<p>Оценка и сопоставление заявок осуществляется с использованием следующих критериев:</p> <p>а) цена договора – коэффициент значимости 0,8</p> <p>б) качество работ и квалификация участника закупки – коэффициент значимости 0,2</p> <p>Совокупная значимость критериев составляет сто процентов.</p>
<p>Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений</p>	<p>Процедура оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений указана в Приложении № 2 к документации.</p>
<p>Срок подписания договора победителем запроса предложений</p>	<p>Не ранее чем через 5 (пять) дней со дня размещения на официальном сайте www.zakupki.gov.ru/223 протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня подписания указанного протокола.</p>
<p>Данный запрос предложений не является торгами (конкурсом или аукционом), и его проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, п. 2 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Данный Запрос предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Заказчик имеет право отказаться от всех полученных заявок по любой причине или прекратить процедуру запроса предложений в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед потенциальными участниками и участниками закупки.</p>	

Приложения:

1. Форма заявки на участие в запросе предложений.
2. Оценка и сопоставление заявок.
3. Техническое задание.
4. Проект договора.

**Заявка на участие в запросе предложений
на право заключения договора
на восстановление асфальтового покрытия и установку поребриков.**

Дата _____ № _____ Кому: **ОАО «Мончегорскводоканал»**

Заявка на участие в запросе предложений

1. Участник закупки, сведения о котором указаны в таблице № 1 настоящей заявки, заявляет о согласии исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса предложений

Таблица № 1

№ п/п	Наименование	Сведения об участнике закупки
1.	Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: <i>(на основании Учредительных документов установленной формы, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)</i>	
2.	Регистрационные данные: 2.1 Дата, место государственной регистрации юридического лица, орган осуществивший государственную регистрацию <i>(на основании свидетельства о государственной регистрации или иного документа, вкладываемого иностранной компанией при регистрации)</i> 2.2. Размер уставного капитала <i>(в соответствии с уставом)</i> 2.3. Срок деятельности организации <i>(с учетом преемства)</i>	
3.	Место нахождения участника размещения заказа	
4.	Почтовый (фактический) адрес участника размещения заказа	
5.	Адрес электронной почты	
6.	Банковские реквизиты 6.1. Наименование обслуживающего банка 6.2. Расчетный счет 6.3. Корреспондентский счет 6.4. Код БИК	
7.	Идентификационный номер налогоплательщика	
8.	КПП, ОКПО, ОКВЭД	
9.	Сведения о вступлении в саморегулируемую организацию, (свидетельство о членстве в СРО, организация, выдавшая свидетельство)	
10.	Фамилия, имя и отчество руководителя участника запроса предложений, имеющего право подписи согласно учредительным документам участника открытого конкурса, с указанием должности и контактного телефона	
11.	Наличие техники в собственности	

12.	Наличие аттестованного персонала	
-----	----------------------------------	--

2. Цена договора составляет _____, __ рублей (_____ рублей __ копеек)¹,

Цена договора включает в себя общую стоимость всех работ, транспортные расходы, расходы на страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством РФ, а также любые другие расходы по договору.

3.. Участник закупки предлагает выполнить работы, наименования и характеристики которых указаны в таблице № 2 настоящей заявки.

Таблица № 2

№ п.п.	Наименование работ	Ед. изм.	Кол-во	Цена за единицу	Общая стоимость
Итого					

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы обязуемся выполнить работы в полном соответствии с требованиями извещения о проведении запроса предложений и согласно нашим предложениям.

5. В случае победы нашей заявки на участие в запросе предложений мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса предложений и условиями наших предложений не ранее чем через _____ дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок и не позднее чем через _____ дней со дня подписания указанного протокола.

6. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя в проведении запроса предложений, а победитель в проведении запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать договор на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса предложений и условиями наших предложений.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен

(Ф.И.О., телефон работника)

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать уполномоченному лицу.

8. В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений и до подписания официального договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и Заказчиком договора о заключении договора на условиях наших предложений.

Приложения:

1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, полученные не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте извещения _____ листов;
2. Копия устава _____ листов;
3. Копия свидетельства о регистрации юридического лица _____ листов;
4. Копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе _____ листов;

¹ В случае, если сумма, указанная цифрами, не соответствует сумме, указанной прописью, правильной следует считать сумму, указанную прописью.

5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа _____ листов;
6. Свидетельство о членстве в СРО по видам работ, определённым техническим заданием _____ листов;
7. Документы, подтверждающие опыт и квалификацию участника размещения заказа (перечень объектов, техники, персонала, договоров, отзывы и т.д.) _____ листов
8. Смета на восстановление 1 м² асфальтового покрытия _____ листов.
9. Смета на установку 1 метра поребриков (со стоимостью материалов) _____ листов
10. Любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа _____ листов.

Должность: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений.

Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок, поданных участниками размещения заказа.

Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляются комиссией по закупкам в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок. Совокупная значимость таких критериев составляет сто процентов.

Критериями оценки и сопоставления заявок являются:

1. Цена договора: значимость критерия 80 %, коэффициент значимости $K_a = 0,8$;
2. Качество работ и квалификация участника закупки: значимость 20 %, коэффициент значимости $K_b = 0,2$;

1. Оценка заявок по критерию «Цена договора».

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора» производится по формуле:

$$R_a = \frac{A_{\max} - A}{A_{\max}} \times 100$$

где:

- R_a – рейтинг, присуждаемый заявке по указанному критерию;
- A_{\max} – начальная (максимальная) цена договора, установленная в документации о запросе предложений;
- A – предложение участника закупки

2. Оценка заявок по критерию «Качество работ и квалификация участника закупки».

Для определения рейтинга заявки по данному критерию устанавливаются четыре показателя и максимальное значение в баллах:

2.1. Наличие собственной техники в объеме, необходимом для выполнения работ – максимальное значение 25 баллов:

- наличие собственной техники более 30 единиц – 25 баллов
- наличие собственной техники от 15 до 30 единиц – 10 баллов
- наличие собственной техники менее 15 единиц – 0 баллов

2.2. Наличие аттестованного персонала в объеме, необходимом для выполнения работ максимальное значение – 25 баллов

- наличие аттестованного персонала более 10 специалистов – 25 баллов
- наличие аттестованного персонала от 5 до 10 специалистов – 10 баллов
- наличие аттестованного персонала менее 5 специалистов – 0 баллов

2.3. Опыт работы участника запроса предложений – максимальное значение 25 баллов:

- наличие опыта работы более 5 лет – 25 баллов
- наличие опыта работы от 2 до 5 лет – 10 баллов
- наличие опыта работы менее 2 лет – 0 баллов

2.4. Количество договоров на выполнение работ по восстановлению асфальтового покрытия за 2 года (2012 г., 2013 г.) - максимальное значение 25 баллов:

- количество договоров более 20 – 25 баллов
- количество договоров от 5 до 20 – 10 баллов
- количество договоров менее 5 – 0 баллов

Рейтинг присуждаемый заявке по критерию «Качество работ и квалификация участника закупки» определяется по формуле:

$$R_b = B_1 + B_2 + B_3 + B_4$$

где:

R_b – рейтинг присуждаемый заявке по указанному критерию;

B_1 – значение в баллах, присуждаемое комиссией по 1 показателю;

B_2 – значение в баллах, присуждаемое комиссией по 2 показателю;

B_3 – значение в баллах, присуждаемое комиссией по 3 показателю;

B_4 – значение в баллах, присуждаемое комиссией по 4 показателю;

3. Итоговый рейтинг по заявке.

Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг по каждому критерию умножается на соответствующий критерию коэффициент значимости:

$$R = R_a \times K_a + R_b \times K_b$$

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в Конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

Победителем запроса предложений признается участник, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый номер.

Комиссия по закупкам не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе предложений в случае, если такая заявка не соответствует требованиям, установленным в документации о закупке.

Результаты оценки и сопоставления предложений оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Информация о результатах оценки и сопоставления предложений размещается на официальном сайте в течение 3-х рабочих дней после подписания протокола.

Техническое задание на восстановление асфальтового покрытия и установку поребриков.

Общие требования к выполнению работ.

Работы по восстановлению покрытия требуется выполнить в соответствии со СНиП 3.06.03-85 «Автомобильные дороги», ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения дорожного движения», «Методическими рекомендациями по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования» (Письмо ОС-28/1270 Росавтодора от 17.03.2004г), и другими действующими нормативными документами.

Ответственность за охрану труда и технику безопасности при выполнении работ несет подрядчик. Подрядчик обеспечивает ежедневную уборку места выполнения работ.

Подрядчик обязан в ходе выполнения работ разработать и соблюдать необходимые мероприятия по технике безопасности, организации дорожного движения охране окружающей среды, зеленых насаждений.

При производстве работ запрещается складирование строительного мусора и материалов на прилегающей зеленой зоне, а также загрязнение окружающей территории техническими жидкостями и горюче-смазочными материалами. По окончании работ строительный мусор, инвентарь, механизмы должны быть вывезены с места производства работ в течении 1-го календарного дня.

При производстве работ в зоне пешеходного движения обеспечить установку ограждающих устройств зоны производства работ и обеспечить беспрепятственное и безопасное движение пешеходов.

Подрядчик обязан не использовать в ходе осуществления работ материалы, или не выполнять указания Заказчика, если это может привести к нарушению требований, обязательных для сторон по охране окружающей среды и безопасности выполнения работ.

Требования по объему и сроку гарантий качества работ.

Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по договору.

Срок предоставления гарантий качества работ - 2 (два) года с момента подписания сторонами и представителем отдела архитектуры и градостроительства администрации г. Мончегорска акта приемки восстановленного твердого покрытия после производства ремонтных работ ОАО "Мончегорскводоканал", на применяемые материалы (в пределах гарантийных обязательств на материалы поставщиков заводов изготовителей).

Если в период гарантийного срока эксплуатации обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет.

Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков устранения дефектов Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 2 дней со дня получения письменного извещения от Заказчика.

При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт, с привлечением специалиста эксплуатирующей организации.

Подрядчик обязан безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работ Подрядчик допустил отступления от условий договора, ухудшившие качество работ.

Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения со стороны третьих лиц, а также на случаи нарушения правил эксплуатации третьими лицами.

**Ведомость объемов работ
на восстановление асфальтобетонного покрытия
на 1 м²**

№ п.п.	Наименование	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1	Обрезка края асфальтового покрытия фрезой шириной 400мм и толщиной слоя до 70 мм	м ² грунта	0,154
2	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2-х м без крепления откосами, группа грунтов 1	м ³ грунта	0,19
3	Планировка площадей ручным способом, группа грунтов 1	м ² спланированной пл	1
4	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из щебня	м ³	0,12
5	Розлив вяжущих материалов	т	0,0008
6	Устройство покрытий толщиной 7см из горячих асфальтобетонных смесей плотных мелкозернистых типа АБВ, плотность каменных материалов 3 т/м ³ и более	м ² покрытия	1
7	Перевозка мусора строительного до бкм автомобилями-самосвалами (работающими вне карьеров) груз 1 класса	т	0,0277

**Ведомость объемов работ
на установку поребриков
на 1 м.п.**

№ п.п.	Наименование	Ед. изм.	Количество.
1	2	3	4
1	Копание ям вручную без креплений для стоек и столбов без откосов глубиной до 0,7 м, группа грунтов 3	м ³ грунта	0,15
2	Установка бортовых камней бетонных	м	1

Перечень объектов асфальтирования

№ п.п.	Адрес	Площадь асфальтирования, м ²	Поробрики шт. (1 м.п.)	Примечание
1	Ленинградская наб. д.4 (ввод с фасад)	14		
2	ул. Кондрикова д.22 (ввод у 9-эт.)	15		
3	ул. Кондрикова д.30	12	5	
4	ул. Кондракова дом №32	19	6	
5	пр. Ленина д. 10 (ввод под. № 2)	46	6	
6	пр. Ленина д. 10 (ввод в р-не аптеки)	20	8	
7	пр. Ленина д. 10 (канализация)	10		
8	пр. Ленина д.14 (ввод № 1 с фасада)	8	2	
9	пр. Ленина д.14 (канализация)	55		
10	пр. Ленина д.14 (ввод № 2)	19	1	
11	ул. Лесная д.14	14	9	
12	ул. Лесная д.12 (ввод №2)	29		
13	пр. Ленина д.31	50	4	
14	ул. Комсомольская д. 25А	9	6	
15	пр. Ленина д. 9/23	10		
16	ул. 10 Гвардейской дивизии дом № 2	9		
17	наб. Климентьева дом № 1	11		
18	Дом милосердия ул. Царевского д. 7а	31		
19	Городской рынок	36	6	
20	ул. Комсомольская д. 25 Б (Автовокзал)	25		
21	Между ул. Кондракова д. 28 -30	3		
22	АЗС "Статойл"	11		
23	пр. Metallургов д. 21	47		
24	ул. Железнодорожная д. 6	56		
25	пр. Metallургов д. 44 д/сад	45		
26	пр. Metallургов д. 48/2	30		
27	пр. Metallургов д. 50-52	21		
28	пр. Кирова д.17/3	21		
29	Ленинградская наб. д. 6	8		
30	ул. Бредова д.10	10	7	
31	ВК-948-953 вдоль ДОУ № 1 тротуар ул. Лесная	116	36	
	Итого	810	96	

Перечень объектов и площадь асфальтирования будет корректироваться в процессе производства работ.

Начальник ПТО
ОАО "Мончегорскводоканал"

А.В. Байер

ДОГОВОР
на восстановление асфальтового покрытия и установку поребриков

г. Мончегорск

«_____» _____ 2014 г.

Открытое акционерное общество «Мончегорскводоканал», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора **Кузнецова Владимира Егоровича**, действующего на основании устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. «Заказчик» поручает, а «Подрядчик» принимает на себя обязательства по выполнению работ по восстановлению асфальтового покрытия и установке поребриков в местах производства работ ОАО «Мончегорскводоканал» в объемах, согласно Приложения № 1 и в соответствии со сметами (Приложение № 2,3), являющихся неотъемлемыми частями настоящего договора, а «Заказчик» обязуется принять выполненные работы по фактическим объемам и оплатить их «Подрядчику».

1.2. «Подрядчик» выполняет работы на объектах «Заказчика» с использованием своего оборудования и материалов, в соответствии с требованиями технических норм и правил производства работ.

1.3. Срок выполнения работ с момента подписания договора по 30 сентября 2014 г.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. «Подрядчик» обязуется:

2.1.1. Осуществлять работы в соответствии с адресным списком объектов (Приложение № 1), действующими строительными нормами и правилами, в объеме и сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и используемых материалов в течение 2 (двух) лет с момента подписания сторонами и представителем отдела архитектуры и градостроительства администрации г. Мончегорска акта приемки восстановленного твердого покрытия после производства ремонтных работ ОАО "Мончегорскводоканал". Устранять выявленные в пределах гарантийного срока дефекты за свой счет, за исключением случаев повреждения объектов со стороны третьих лиц.

2.1.3. Если в течение гарантийного периода выявятся скрытые дефекты и недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств, то Стороны составляют акт, где фиксируется наличие дефекта, дата его обнаружения и предполагаемая дата устранения.

Срок гарантии соответственно продлевается на время, в течение которого имеющиеся дефекты и работы по их устранению не позволяют продолжить нормальную эксплуатацию Объекта.

2.1.3. При производстве работ нести ответственность за выполнение правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, обеспечивать необходимые мероприятия по их соблюдению.

2.1.4. Нести ответственность перед «Заказчиком» за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств, за качество работ, за нарушение сроков выполнения работ и сроков устранения недостатков в размере не менее 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы по договору за каждый день просрочки исполнения обязательств. Оплата неустойки не освобождает Подрядчика от выполнения обязательств по настоящему Договору.

2.1.5. «Подрядчик» обязуется сдать выполненные работы по акту городской комиссии по приемке мест восстановления асфальтового покрытия в составе представителя отдела

архитектуры и градостроительства Администрации города Мончегорска, представителей «Заказчика» и «Подрядчика».

2.2. «Заказчик обязуется»

2.2.1. Принимать и оплачивать фактически выполненные «Подрядчиком» работы согласно условиям настоящего договора.

2.2.2. Обеспечивать «Подрядчику» беспрепятственный доступ к месту производства работ.

2.2.3. Информировать «Подрядчика» обо всех технических изменениях, происходящих на объекте в той или иной мере, влияющих на ход качества производимых работ.

2.3. «Подрядчик имеет право»:

2.3.1. Самостоятельно определять способ выполнения порученных ему работ и численность необходимого для этого персонала.

2.3.2. Выполнить и сдать работы по настоящему договору досрочно.

2.4. «Заказчик имеет право»:

2.4.1. При выявлении недостатков, возникших при исполнении договорных обязательств, требовать от «Подрядчика» безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине «Подрядчика», в течении месяца с момента их обнаружения.

2.4.2. В любое время проверять ход и качество работ, выполняемых «Подрядчиком», осуществлять контроль за соответствием объема и стоимости выполненных работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность «Подрядчика».

2.4.3. Отказаться от оплаты работ, не обусловленных настоящим договором, в случае, если их выполнение не было им одобрено в письменном виде до начала их производства.

3. Стоимость работ и порядок расчетов.

3.1. Стоимость работ составляет:

- восстановление 1 квадратного метра асфальтового покрытия асфальтобетоном _____ рублей, в том числе НДС по ставке 18 % _____ рублей,

- установка 1 метра поребрика _____ рублей, в том числе НДС по ставке 18 % _____ рублей.

Ориентировочная стоимость договора составляет _____ с учетом НДС по ставке 18% .

Окончательный расчет производится по фактически выполненным объемам.

3.2. Расчет за фактически выполненные объемы производится «Заказчиком» на основании акта о приемке выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), счета и счета-фактуры в течении 30 рабочих дней с момента приемки выполненных работ городской комиссией.

4. Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам если:

4.2.1. В период действия настоящего договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их исполнение;

4.2.2. Невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера.

4.3. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

5. Споры и разногласия по договору.

5.1. Споры и разногласия, возникшие в процессе выполнения договора, разрешаются путем переговоров, при отсутствии согласия споры разрешаются в арбитражном суде Мурманской области.

5.2. При решении вопросов, не урегулированных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.3. В случае расторжения Договора по взаимной договоренности, Стороны в течении 5 дней обязаны урегулировать вопрос об общей сумме, на которую они имеют право в связи с фактически выполненной работой. Такая сумма должна быть определена на основе разумной взаимосогласованной Сторонами сметы, объема выполненных работ в процентном отношении к объему работ, подлежащих выполнению согласно Договору, принимая во внимание платежи, полученные Подрядчиком от Заказчика до даты расторжения Договора.

6. Срок действия договора.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания договора и действует до исполнения сторонами обязательств по договору.

7. Прочие условия.

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением и подписываются сторонами.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранятся у каждой из сторон.

7.4. Приложение № 1,2,3 являются неотъемлемой частью настоящего договора.

Приложение № 1 – Перечень объектов асфальтирования ОАО «Мончегорскводоканал»;

Приложение № 2 – Локальная смета на восстановление 1 м² асфальтового покрытия

Приложение № 3 – Локальная смета на установку 1 метра поребриков (со стоимостью поребриков)

8. Юридические адреса и реквизиты сторон.

Заказчик

ОАО «Мончегорскводоканал»

184500, г. Мончегорск

Ул. Комсомольская наб. д.52/9

Тел. (81536)3-05-08, факс(81536)3-21-19

ИНН 5107909951, КПП 510701001

р/с 40702810607090000855

в ОАО «ДнБ Банк» г. Мурманск

БИК 044705709

к/с 30101810300000000709

Подрядчик

Заказчик:

Генеральный директор

ОАО "Мончегорскводоканал"

_____ В.Е. Кузнецов

М.П.

Подрядчик:

М.П.

Приложение № 1
к договору на восстановление
асфальтового покрытия и
установку поребриков

Перечень объектов асфальтирования ОАО «Мончегорскводоканал»

№ п.п.	Адрес	Площадь асфальтирования, м ²	Поребрики шт.	Примечание
1	Ленинградская наб. д.4 (ввод с фасад)	14		
2	ул. Кондрикова д.22 (ввод у 9-эт.)	15		
3	ул. Кондрикова д.30	12	5	
4	ул. Кондракова дом №32	19	6	
5	пр. Ленина д. 10 (ввод под. № 2)	46	6	
6	пр. Ленина д. 10 (ввод в р-не аптеки)	20	8	
7	пр. Ленина д. 10 (канализация)	10		
8	пр. Ленина д.14 (ввод № 1 с фасада)	8	2	
9	пр. Ленина д.14 (канализация)	55		
10	пр. Ленина д.14 (ввод № 2)	19	1	
11	ул. Лесная д.14	14	9	
12	ул. Лесная д.12 (ввод №2)	29		
13	пр. Ленина д.31	50	4	
14	ул. Комсомольская д. 25А	9	6	
15	пр. Ленина д. 9/23	10		
16	ул. 10 Гвардейской дивизии дом № 2	9		
17	наб. Климентьева дом № 1	11		
18	Дом милосердия ул. Царевского д. 7а	31		
19	Городской рынок	36	6	
20	ул. Комсомольская д. 25 Б - Автовокзал	25		
21	Между ул. Кондракова д. 28 -30	3		
22	АЗС "Статойл"	11		
23	пр. Металлургов д. 21	47		
24	ул. Железнодорожная д. 6	56		
25	пр. Металлургов д. 44 д/сад	45		
26	пр. Металлургов д. 48/2	30		
27	пр. Металлургов д. 50-52	21		
28	пр. Кирова д.17/3	21		
29	Ленинградская наб. д. 6	8		
30	ул. Бредова д.10	10	7	
31	ВК-948-953 вдоль ДОУ № 1 тротуар ул. Лесная	116	36	
	Итого	810	96	

Перечень объектов и площадь асфальтирования будет корректироваться в процессе производства работ.

Заказчик:

Генеральный директор
ОАО "Мончегорскводоканал"

_____ В.Е. Кузнецов
М.П.

Подрядчик:

М.П.

