

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № Д - 6/18-П

г. Батайск

«29» января 2018 г.

ООО «Донводсервис» в лице директора Желенкова Александра Дмитриевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны, и АО «Мончегорскводоканал» в лице генерального директора Рудакова Андрея Вячеславовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать Покупателю в собственность: Колесо рабочее Kit, Impeller 96067330 S f166 (96832480) в количестве 1штуки.

1.2. Покупатель обязуется принять Товар и произвести его оплату денежными средствами в порядке и сроки предусмотренные настоящим договором.

2. Стоимость товара и порядок расчетов.

2.1. Цена договора составляет

173099,77 Сто семьдесят три тысячи девяносто девять рублей 77 копеек, в том числе НДС 18% 26 405,05 (двадцать шесть тысяч четыреста пять рублей пять копеек)

2.1.1. Покупатель осуществляет предоплату в размере 100% стоимости Товара в течение 5 рабочих дней с момента выставления Счета.

2.2. Оплата Товара производится в рублях РФ и осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

2.3. Покупатель считается исполнившим свои обязательства по оплате Товара с момента поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3. Условия поставки Товара.

3.1. Поставка Товара Покупателю производится силами Поставщика за счет средств Покупателя.

3.1.1. Срок поставки: 45 (сорок пять) рабочих дней с момента поступления 100% предоплаты.

3.2. Если товар отгружается по согласованию с Покупателем транспортной организации для поставки Покупателю, то обязанность Поставщика передать товар Покупателю считается исполненной с момента отгрузки товара представителю транспортной организации для доставки Покупателю.

3.3. Датой отгрузки товара считается дата подписания представителем Покупателя товарной накладной.

3.4. Право собственности на товар переходит от Поставщика к Покупателю в момент отгрузки товара.

3.5. Приемка Товара по количеству и качеству осуществляется сторонами путем визуального осмотра на предмет его соответствия товаросопроводительным документам (Товарной накладной, счету, счету-фактуре).

Приемка-передача Товара подтверждается подписанием товарной накладной. Суммы в товарных накладных выражаются в рублях.

3.6. Все связанные с Товаром риски до подписания накладной уполномоченным представителем Покупателя, несет Поставщик, после подписания накладной – Покупатель.

4. Качество Товара.

4.1. Качество Товара, а также упаковка и маркировка соответствует ГОСТам, ТУ Российской Федерации.

4.2. Поставщик вместе с Товаром передает Покупателю сертификаты соответствия, руководство по монтажу и эксплуатации и другую необходимую документацию, характеризующую товар.

4.3. Гарантия качества Товара указана в гарантийном талоне, выданном заводом-изготовителем. Гарантийный срок исчисляется с момента продажи Товара Покупателю.

4.4. Ответственность Поставщика по гарантиям не распространяется на Товар, используемый Покупателем с нарушением инструкции по эксплуатации.

4.5. В случае обнаружения Покупателем несоответствия по количеству, ассортименту или качеству при визуальном осмотре и подсчете Товара в процессе приемки-передачи будет обнаружено несоответствие количества или качества Товара по сопроводительным документам, Покупатель (уполномоченный грузополучатель) в течение 5 дней с момента отгрузки Товара Товара или в течение гарантийного срока (в связи

Поставщик

Покупатель

со скрытыми недостатками, которые невозможно было обнаружить при первичной приемке Товара) Покупатель уведомляет Поставщика и составляет Акт, в присутствии уполномоченного представителя Поставщика. В случае не возможности присутствия уполномоченного представителя Поставщика, акт оформляется на бланке Покупателя и должен содержать следующие обязательные реквизиты: наименование и количество полученного Товара, дата и номер товарной накладной по которой получен Товар, дату получения Товара, суть претензии, а также дату составления акта, оттиск печати, подпись руководителя организации Покупателя и всех членов комиссии, принимавших участие в осмотре Товара. Претензия и акт направляется в адрес Поставщика в течение 5(пяти) рабочих дней с момента его составления, по средствам электронной или факсимильной связи - непосредственно в день составления. При не поступлении претензий в установленный срок Товар считается принятым Покупателем по данным, указанным в товаросопроводительных документах.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием природных явлений, стихийных бедствий, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

6. Особые условия.

6.1. Покупатель имеет право в одностороннем порядке необоснованно отказаться от получения продукции, поставляемой по Спецификации (Счету) на заказанную продукцию только при условии полного возмещения затрат Поставщика, связанных с исполнением подтвержденного заказа в размере суммы счета, выставленного Покупателю при согласовании Спецификации (Счета) на заказанную Продукцию

6.2. В случае не исполнения обязанности полного возмещения затрат Поставщика, при одностороннем отказе от получения продукции, поставляемой по Спецификации на заказную продукцию, Покупатель уплачивает Поставщику неустойку в размере 1 % за каждый день неисполнения указанной обязанности, от стоимости заказной продукции

7. Общие условия.

7.1. С момента заключения настоящего Договора все предыдущие переговоры и переписка по предмету Договора теряют силу.

Спецификации, Дополнительные соглашения, Приложения к данному договору являются его неотъемлемыми частями. В случае если Спецификация к настоящему договору содержит условия иные, чем указаны в договоре, стороны руководствуются в этой части условиями Спецификации.

7.2. Любые изменения или дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами. Стороны признают в качестве надлежаще оформленных документов, документы в т.ч. договор и приложения к нему (кроме товарных накладных и счет-фактур) переданные по факсу (электронной почте) одной из «Сторон», такие документы имеют полную юридическую и могут быть использованы в качестве письменных доказательств в суде. Сторона, отправившая документ по факсу или электронной почте, обязана направить его оригинал с оригинальными подписями и печатями другой Стороне почтовым отправлением в течение 15 дней с даты указанной в отправленном документе.

7.3. Стороны обязаны в 3-х дневный срок информировать друг друга об изменении адресов и реквизитов, указанных в настоящем договоре. В случае несвоевременного извещения одной Стороны другой об изменении реквизитов, корреспонденция считается надлежащим образом направленной по адресу, указанной стороной в настоящем договоре.

7.4. Ни одна из Сторон не имеет права передачи своих прав и обязанностей по договору третьему лицу без письменного согласия другой стороны.

7.4.1. В случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон, обязательства по договору переходят к правопреемнику.

7.5. Досрочное расторжение договора может осуществляться по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным ГК РФ, с возмещением причиненных убытков.

7.6. Все споры или разногласия, возникшие между сторонами по исполнению обязательств по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. При не достижении согласия – в Арбитражном суде Ростовской области.

7.7. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязанностей.

7.8. Стороны настоящего договора, руководствуясь ст. 421 ГК РФ гарантируют друг другу, что:
- являются надлежащим образом учрежденными и зарегистрированными юридическими лицами и/или надлежащим образом зарегистрированным предпринимателем в соответствии с законодательством РФ.

- для заключения и исполнения настоящего договора каждая из Сторон получила все необходимые разрешения, согласия и одобрения, которые требуются в соответствии с действующим законодательством РФ, учредительными и внутренними документами каждой из Сторон.

Поставщик

Покупатель

- не существует нормативных актов, локальных документов каждой из Сторон, решений органов управления Сторон запрещающих или ограничивающих Стороны заключать или исполнять настоящий договор.
- Сторона, нарушившая указанные в настоящем пункте гарантии и заверения, возмещает другой Стороне все убытки вызванные таким нарушением.

7.9. Стороны гарантируют, что:

- уплачивают все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, ими ведутся и подаются в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- гарантируют поставить (исчислить) к уплате в бюджет налог на добавленную стоимость (НДС).

7.10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон.

ПОСТАВЩИК

ООО «Донводсервис»

346880 Ростовская обл., г. Батайск

ул. Фермерская, 27

ИНН 6141017872

Р/сч. 40702810313480000031

Корр./сч. 30101810900000000234

в Филиале РРУ ПАО «МИНБАНК» г. Ростов-на-Дону

БИК 046015234

ОКОНХ 71200

ОКПО 53506359

КПП 614101001

ОГРН 1076101845660

Тел/факс: (86354) 5-83-88, (86354) 5-05-01

E-mail: dvs@donvodservis.ru

сайт www.donvodservis.ru

Директор

А.Д. Желенков

ПОКУПАТЕЛЬ

АО «Мончегорскводоканал»

184500, Мурманская обл., г. Мончегорск,

Комсомольская наб. д. 52/9.

ИНН/КПП 5107909951 / 510701001

р/сч 40702810307280000855

к/сч 30101810040300000897

филиал № 2 ПАО «БИНБАНК» в г. Санкт-

Петербург

БИК 044030897

ОКПО 45251797

ОГРН 1055100086645

Тел/факс: (815-36) 3-21-19

E-mail: mvkanal@mail.ru

Генеральный директор

А.В. Рудаков

М.П.



[Large blue scribble]

[Handwritten signature]

Поставщик



Покупатель